



# Word 2007

- **Author : Véronique Warion**
- **Publisher : Pearson Education France, 2007**
- **pages : 224 pages**
- **N° Class : 621/1052**

Voici enfin une nouvelle version de Word qui va révolutionner votre manière de travailler. Plus simple, plus claire, plus logique, Word 2007 vous permet de vous consacrer à l'essentiel: le contenu de vos documents. Il n'a jamais été aussi simple de créer des documents professionnels. En deux ou trois clics de souris, vous insérez un tableau, créez un graphique, ajoutez une page de garde ou une citation, générez une table des matières ou un index. Vous saisissez les informations importantes et Word les met en forme. La gestion des styles et l'application de thèmes créent des documents cohérents jusque dans les moindres détails.